

STANOVY

občanského sdružení „Místní akční skupina Staroměstsko“

I.

Základní ustanovení

1. Místní akční skupina Staroměstsko (dále jen MAS) byla založena ve smyslu zákona č. 83/90 Sb. a v návaznosti na Iniciativu Společenství určenou pro rozvoj venkova metodou LEADER, a to jako samostatný subjekt, který bude usilovat o získání podpory z Evropského společenství na realizaci rozvojové strategie území MAS Staroměstsko a dále uzavření smlouvy s Ministerstvem zemědělství ČR a příp. dalších Řídících orgánů na provádění a zajišťování administrativní činnosti spojené s příjmem, výběrem a kontrolou projektů včetně souvisejících delegovaných činností na území MAS Staroměstsko.
2. MAS je občanským sdružením, v němž se dobrovolně sdružují fyzické i právnické osoby za účelem zajišťování shora uvedených činností území MAS Staroměstsko. Působnost MAS je stanovena pouze pro oblast MAS Staroměstsko, jehož území je vymezeno katastry členských obcí MAS Staroměstsko.
3. MAS má postavení právnické osoby, která vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývající.
4. MAS neodpovídá za závazky svých členů ani jiných subjektů.

II.

Název sdružení

1. Sdružení se nazývá Místní akční skupina Staroměstsko.
2. Sdružení může používat také zkratku „MAS Staroměstsko“

Registrace provedena
dne: 17.10.2012
od č.j. KS11-1/90500112-R
IČO 227 07441

III.

Sídlo sdružení

1. Sídlem sdružení je náměstí Hrdinů 100, Staré Město, PSČ 686 03



IV.

Cíl činnosti sdružení

1. Základním posláním sdružení je působit jako místní iniciační, řídicí a kontrolní orgán, který v rámci metody LEADER provádí činnosti, uvedené shora v článku 1 stanov, s cílem podněcovat a podporovat inovační zavádění a realizaci investic zamýšlených v rámci místní strategie, tvorbu originálních integrovaných strategií rozvoje venkovského mikroregionu a podněcovat a podporovat aktéry na místní úrovni k úvahám a záměrům využití potenciálů území mikroregionu v dlouhodobější perspektivě. Je zaměřeno především na nové formy

zlepšování kvality života v mikroregionu, posílení ekonomického prostředí a zhodnocení kulturního a přírodního dědictví.

2. K dosažení tohoto cíle MAS plní zejména tyto úkoly:

Usiluje o uzavření „Smlouvy o provádění delegovaných činností a o finančním limitu podpory záměru MAS v Programu LEADER“ s Ministerstvem zemědělství ČR, příp. jiných Řídících orgánů. Na základě takto uzavřené smlouvy provádí a zajišťuje:

- veškeré stanovené administrativní činnosti spojené s příjmem, výběrem a kontrolou projektů předkládaných žadateli MAS Staroměstsko pro účast v Programu LEADER;
 - provádí výběr projektů tak, aby byly naplněny strategické cíle vzešlé z rozvojové strategie;
 - vypracuje záměr pro účast v tomto programu;
 - zajišťuje spolupráci veřejných institucí, neziskových subjektů, podnikatelských subjektů a zapojení místních obyvatel do rozhodovacích procesů;
 - zajišťuje kontakt mezi žadateli a zpracovateli projektů;
 - zajišťuje konzultace problematiky s žadateli;
 - zajišťuje harmonizaci záměrů s požadavky státní správy a místní samosprávy;
 - provádí další související činnosti vyplývající pro MAS z pravidel a organizačních pokynů Ministerstva zemědělství, příp. dalších Řídících orgánů pro poskytování dotací z fondů EU, příp. ze státního rozpočtu v rámci programu LEADER
3. Za předmět činnosti Sdružení se považují i takové akce a aktivity, kterých se neúčastní všichni členové Sdružení. V takovém případě je povinností Sdružení dbát, aby jejich výsledky byly v souladu se zájmy a záměry Sdružení jako celku.
4. Tyto cíle bude Sdružení naplňovat především na základě principů iniciativy LEADER, zejména přístupem zdola nahoru a zapojením co nejvyššího počtu místních aktérů do rozvoje výše uvedeného území a dále prostřednictvím realizace rozvojové strategie Sdružení a cílů v ní vytčených a při dodržování principu partnerství (spolupráce mezi veřejnou správou, podnikatelskými subjekty, nevládními neziskovými organizacemi a dalšími subjekty).



V.

Orgány sdružení

1. Orgány sdružení jsou:

Valná hromada
Statutární zástupci – předseda, místopředseda
Programový výbor
Výběrová komise
Manažer
Účetní
Kontrolní a revizní komise

2. Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem MAS. Valnou hromadu tvoří všichni členové MAS. Valnou hromadu svolává minimálně jedenkrát ročně předseda nebo místopředseda, a to písemnými pozvánkami nebo e-mailem, které musí být členům sdružení doručena nejméně 20 dnů přede dnem konání valné hromady. Mimořádné zasedání valné hromady musí být svoláno v případě, že o to písemně požádá minimálně třetina všech členů MAS.
2. Do působnosti valné hromady patří zejména:
 - a) schvalování stanov MAS, jejich doplňků a změn
 - b) volba či jmenování orgánů sdružení a jejich odvolání z funkce

- c) projednání zprávy o hospodaření a činnosti MAS za uplynulý rok, schvalování rozpočtu a jeho změn a plánu činnosti na další období
d) rozhodnutí o přijetí a vyloučení člena z MAS
e) rozhodnutí o zrušení MAS a způsobu likvidace jejího majetku
f) další otázky, které do působnosti valné hromady svěřuje zákon nebo tyto stanovy
3. Valná hromada si může vyhradit rozhodování věcí, které jinak náleží do působnosti jiných orgánů sdružení.
 4. Každý člen valné hromady má jeden rozhodující hlas
 5. Jednání valné hromady řídí předseda či místopředseda a v jeho nepřítomnosti pověřený člen MAS. Valná hromada je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Nesejde-li se do 30 minut po stanoveném čase alespoň 50 % členů, koná se náhradní valná hromada s účastí minimálně 30 % členů.
 6. Usnesení valné hromady je přijato, jestliže se pro ně vysloví nadpoloviční většina hlasů přítomných členů. Hlasování na valné hromadě probíhá veřejně, pokud přítomní členové neodhlasují tajné hlasování.
 7. Je-li Manažer současně členem sdružení, nezúčastní se hlasování valné hromady a má pouze hlas poradní.

3. Statutární zástupci

1. Sdružení má dva Statutární zástupce – předsedu a místopředsedu. Každý z nich je oprávněn jednat jménem sdružení samostatně. Statutární zástupce jedná tak, že k názvu sdružení připojuje svůj vlastnoruční podpis.
2. Statutární zástupce jedná a podepisuje jménem sdružení navenek. Statutárnímu zástupci náleží obchodní vedení sdružení. Statutární zástupce je dále povinen zajistit řádné vedení předepsané evidence a účetnictví, vést seznam členů a informovat členy o záležitostech sdružení.
3. Předseda sdružení je zároveň členem programového výboru, místopředseda sdružení je zároveň členem výběrové komise.

4. Výběrová komise

1. Výběrová komise je orgánem MAS, který tvoří 7 osob - místopředseda MAS a 6 členů MAS. Každý člen ve Výběrové komisi má jeden rozhodující hlas. Musí být vždy dodržena podmínka Programu LEADER, aby ve výběrové komisi byli zastoupeni zástupci všech tří sektorů: soukromého sektoru, neziskového sektoru a veřejného sektoru, přičemž zástupci žádného sektoru nesmějí mít více jak 49 % rozhodovacích pravomocí.
2. Výběrovou komisi svolává Manažer, vždy podle okamžité potřeby, a to písemnými pozvánkami nebo emailem.
3. Do působnosti Výběrové komise patří provádění činnosti Výběrové komise ve smyslu Pravidel Programu LEADER, a to zejména:
 - třídí, hodnotí a vybírá projekty předložené žadateli;
 - konzultuje výběr projektu s programovým výborem;
 - provádí další související činnosti
4. Jednání Výběrové komise řídí Manažer a v jeho nepřítomnosti pověřený člen Výběrové komise. Výběrová komise je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Přitom platí, že musí být přítomna nadpoloviční většina členů z řad soukromého a neziskového sektoru.
5. Usnesení Výběrové komise je přijato, jestliže se pro ně vysloví nadpoloviční většina hlasů přítomných členů.





6. Manažer není členem Výběrové komise a má v ní pouze hlas poradní.

5. Programový výbor

1. Programový výbor je orgán MAS, který tvoří 5 osob - předseda MAS a 4 členové MASH. Každý člen programového výboru má jeden rozhodující hlas.
2. Musí být vždy dodržena podmínka Programu LEADER, aby v programovém výboru byli zastoupeni zástupci všech tří sektorů: soukromého sektoru, neziskového sektoru a veřejného sektoru, přičemž zástupci žádného sektoru nesmějí mít více jak 49 % rozhodovacích pravomocí.
3. Programový výbor plní funkci stanovenou pravidly Programu LEADER, a to zejména:
 - je rozhodovacím orgánem v návaznosti na program LEADER
 - zpracovává záměr MAS Staroměstsko a strategii rozvoje příslušného území mikroregionu
 - zpracovává a schvaluje kritéria hodnocení projektu pro Výběrovou komisi
 - posuzuje přijatelnost projektu dle kritérií přijatelnosti
 - vybírá typy projektů
 - konzultuje výběr projektů s Výběrovou komisí
 - podává přihlášku do Programu LEADER
 - provádí další související činnosti
4. Programový výbor svolává Manažer podle okamžité potřeby, zpravidla jedenkrát za měsíc, a to písemnými pozvánkami nebo e-mailem.
5. Zasedání Programového výboru řídí Manažer a v jeho nepřítomnosti jím pověřený člen Programového výboru. Programový výbor je usnášeníschopný, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Usnesení je přijato, jestliže je schváleno nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Přitom platí, že musí být přítomna nadpoloviční většina členů z řad soukromého a neziskového sektoru.
6. Manažer není členem Programového výboru a má v něm pouze hlas poradní.

6. Manažer

1. Manažera jmenuje Valná hromada z řad členů sdružení nebo jiných fyzických osob.
2. Statutem zmocňuje sdružení manažera ke všem úkonům spojeným s činností sdružení, vyjma úkonů spojených s uzavíráním smluv, úkonů souvisejících s nakládáním majetku ve vlastnictví sdružení a činností svěřených zákonem či těmito stanovami do působnosti valné hromady či jiného orgánu sdružení. Navenek jedná Manažer tak, že k názvu sdružení připojí svůj vlastnoruční podpis s dodatkem Manažer sdružení.
3. Manažer dále plní úkoly mu svěřené těmito Stanovami či mu uložené Valnou hromadou nebo Programovým výborem.

7. Účetní

1. Účetní zabezpečuje účetní evidenci a hospodaření s finančními prostředky a majetkem v MAS a nese odpovědnost za správnost účetní evidence. Účetní nemusí být členem MAS.

8. Kontrolní a revizní komise

1. Kontrolní a revizní komise je orgán MAS, který tvoří 3 členové MASH. Každý člen kontrolní a revizní komise má jeden rozhodující hlas.
2. Musí být vždy dodržena podmínka Programu LEADER, aby v kontrolní a revizní komisi byli zastoupeni zástupci všech tří sektorů: soukromého sektoru, neziskového sektoru a veřejného sektoru, přičemž zástupci žádného sektoru nesmějí mít více jak 49 % rozhodovacích pravomocí. Členy kontrolní a revizní komise nesmí být Statutární zástupce a Manažer.
3. Kontrolní a revizní komise může na vyžádání kdykoliv provést kontrolu účetnictví. Kontrola účetnictví se provádí minimálně 1 x ročně.
4. S výsledky kontrol seznámí kontrolní a revizní komise členy MAS Staroměstsko na valné hromadě.
5. Plní funkci monitorovacího výboru – dozor nad realizací Strategie MAS, naplňování cílů stanovených ve Strategii

9. Způsob ustavování orgánů sdružení

1. Manažer a Účetní jsou do své funkce jmenováni.
2. Statutární zástupci, členové Programového výboru, Výběrové komise a členové Kontrolní a revizní komise jsou do své funkce voleni.
3. Funkční období orgánů sdružení je 3-leté. Osoby, jež jsou členy příslušného orgánu sdružení, mohou být do svých funkcí voleni či jmenováni opakovaně.
4. Každá osoba, jež je členem příslušného orgánu sdružení, má právo ze své funkce odstoupit, a to písemným oznámením o odstoupení z funkce doručeným sdružení. Statutární zástupce je v takovém případě povinen svolat mimořádnou valnou hromadu, která do 30 dnů ode dne doručení oznámení o odstoupení z funkce jmenuje nebo zvolí nového člena příslušného orgánu sdružení za odstoupivšího člena. Odstupující člen je povinen učinit, resp. zajistit v rámci výkonu své dosavadní funkce všechny neodkladné úkony tak, aby MAS nevznikla žádná škoda.

VI.

Členství v MAS

1. Členství v MAS je dobrovolné.
2. Členem MAS se může stát každý občan, který je občansky bezúhonný a splňuje podmínky stanovené těmito stanovami. Členem MAS se může stát kterákoliv právnická osoba.
3. Členem MAS se může stát každý občan České republiky starší 18-ti let, plně způsobilý k právním úkonům, který splňuje podmínky stanovené těmito stanovami. Členem MAS se může stát kterákoliv právnická osoba, vyjma právnické osoby, na jejíž majetek byla prohlášena likvidace či konkurz.
4. Členství v MAS vzniká rozhodnutím valné hromady o přijetí nového člena na základě podané přihlášky. Valná hromada bez zbytečného odkladu o svém rozhodnutí vyrozumí žadatele. Valná hromada při přijetí členů dbá na podmínku Programu LEADER, aby v MAS byli zastoupeni zástupci všech tří sektorů: soukromého sektoru, neziskového sektoru a veřejného sektoru, přičemž zástupci žádného sektoru nesmějí mít více jak 49 % rozhodovacích pravomocí. .
5. Člen MAS má právo:





- aktivně se účastnit činnosti MAS
 - účastnit se zasedání valné hromady
 - vyžadovat informace o činnosti a hospodaření MAS
 - jmenovat, volit a odvolávat členy orgánů sdružení
 - být jmenován či volen do orgánů sdružení
6. Člen MAS má povinnost:
- dodržovat stanovy
 - dodržovat přijatá usnesení valné hromady
 - plnit úkoly stanovené valnou hromadou nebo poskytovat potřebnou součinnost
7. Členství v MAS zaniká:
- vystoupením člena z MAS
 - vyloučením člena z MAS
 - úmrtím člena - fyzické osoby
 - zánikem člena - právnické osoby
 - zrušením MAS
8. Člen MAS může být vyloučen z MAS, jestliže závažným způsobem poruší stanovy MAS nebo jeho činnost není v souladu se zájmy a činností MAS. O vyloučení rozhoduje valná hromada.

VII.

Zásady hospodaření

1. Majetek MAS tvoří hmotný majetek, finanční prostředky, pohledávky a jiná majetková práva. MAS může hospodařit a nakládat i se svěřeným majetkem jiných organizací či státu v souladu s příslušnými právními předpisy.
2. Zdroje majetku MAS jsou zejména:
 - majetek převedený do vlastnictví MAS od jiných subjektů
 - dotace a subvence
 - příjmy z vlastní hospodářské činnosti
 - příjmy od sponzorů, dary
3. Hospodaření MAS se řídí ročním plánem a rozpočtem schváleným valnou hromadou.
4. S finančními prostředky MAS v rámci schváleného rozpočtu disponují Statutární zástupci a dále Účetní v rámci svého pověření pracovními úkoly. Výdaj, který v každém konkrétním případě přesáhne částku 20 000 Kč, schvaluje předem programový výbor.

VIII.

Statut

1. Písemný Statut obsahuje výtah Stanov, zejména kompletní znění článku V. bodů 3 a 6 těchto Stanov s uvedením nacionálů Statutárních zástupců a Manažera.
2. Znění Statutu a jeho změny schvaluje na svém zasedání Valná hromada. Statut ve znění jeho změn nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho schválení Valnou hromadou, a v případě, že se změnou Statutu je spojena i změna těchto Stanov, nabývá Statut účinnosti teprve dnem schválení změny Stanov Valnou hromadou.

- Po nabytí účinnosti Statutu je Statutární zástupce povinen zabezpečit jeho písemné vyhotovení ve znění odsouhlaseném Valnou hromadou.
- Statut zůstává založen v sídle sdružení. Na žádost člena sdružení či orgánu sdružení na jeho náklady zajistí Statutární zástupce úředně ověřenou fotokopii Statutu.

IX.

Závěrečná ustanovení

- Stanovy MAS byly schváleny zakládajícími členy na ustavujícím jednání dne 26.09.2012 a jsou závazné pro všechny členy MAS.
- MAS vzniká registrací provedenou Ministerstvem vnitra ČR. Dnem registrace nabývají stanovy MAS platnosti a účinnosti.
- Změny a doplňky stanov MAS podléhají schválení valnou hromadou a musí být oznámeny Ministerstvu vnitra ČR.

Staré Město, dne 26.09.2012

Přípravný výbor:

1. Josef Bazala

2. Ing. Michal Zapletal

3. Jiří Smělík

Bazala
.....
Zapletal
.....
Smělík
.....

