

JEDNACÍ ŘÁD PROGRAMOVÉHO VÝBORU, VÝBĚROVÉ KOMISE A KONTROLNÍ A REVIZNÍ KOMISE

MAS Staroměstsko, z.s.

Článek 1

Úvodní ustanovení

Spolek MAS Staroměstsko, z.s. se řídí stanovami spolku a tímto jednacím řádem. Jednací řád provádí příslušná ustanovení stanov MAS Staroměstsko, z.s. (dále jen MAS) a příslušných obecně závazných právních předpisů, upravuje pravidla pro jednání Programového výboru, Výběrové komise a Kontrolní a revizní komise spolku.

Článek 2

Jednání Programového výboru

1. Jednání Programového výboru svolává a řídí Předseda MAS nebo Manažer MAS podle okamžité potřeby (zpravidla jedenkrát za tři měsíce). Pozvánka se zasílá elektronickou poštou a adresát je povinen přijetí zprávy potvrdit.
2. Výbor je usnášeníschopný, je - li přítomna nadpoloviční většina členů výboru. Usnesení výboru je přijato, pokud pro ně hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
3. Manažer MAS není členem výborů a má pouze hlas poradní.
4. O průběhu jednání je sepsán stručný zápis, ve kterém se uvádí:
 - den a místo jednání
 - jméno předsedajícího a zapisovatele
 - průběh jednání
 - výsledky hlasování s uvedením počtu hlasů k jednotlivým rozhodnutím výborů
 - schválené znění usnesení

Článek 3

Jednání Výběrové komise

1. Jednání Výběrové komise svolává a řídí předseda komise podle okamžité potřeby. Pozvánka se zasílá elektronickou poštou a adresát je povinen přijetí zprávy potvrdit.

V případě nepřítomnosti předsedy řídí schůzi komise předsedou pověřený člen komise nebo Manažer MAS.

2. Komise je usnášeníschopná, je - li přítomna nadpoloviční většina členů. Usnesení komise je přijato, pokud pro ně hlasuje nadpoloviční většina členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
3. Manažer není členem komise a má v ní pouze hlas poradní.
4. O průběhu jednání je sepsán stručný zápis, ve kterém se uvádí:
 - den a místo jednání
 - jméno předsedajícího a zapisovatele
 - průběh jednání
 - výsledky hlasování s uvedením počtu hlasů k jednotlivým rozhodnutím výborů
 - schválené znění usnesení
5. Zápis musí být zapisovatelem doručen všem členům výběrové komise a členům programového výboru do 15 dnů od jednání.

Článek 4

Jednání Kontrolní a revizní komise

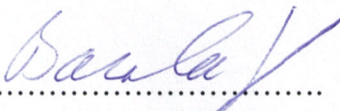
1. Jednání kontrolního výboru svolává a řídí předseda výboru podle okamžité potřeby. Pozvánka se zasílá elektronickou poštou a adresát je povinen přijetí zprávy potvrdit. V případě nepřítomnosti předsedy řídí schůzi komise předsedou pověřený člen komise nebo Manažer MAS.
2. Výbor je usnášeníschopný, je - li přítomna nadpoloviční většina členů. Usnesení komise je přijato, pokud pro ně hlasuje nadpoloviční většina členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
3. Manažer není členem komise a má v ní pouze hlas poradní.
4. O průběhu jednání je sepsán stručný zápis, ve kterém se uvádí:
 - den a místo jednání
 - jméno předsedajícího a zapisovatele
 - průběh jednání
 - výsledky hlasování s uvedením počtu hlasů k jednotlivým rozhodnutím výborů
 - schválené znění usnesení

5. Zápis musí být zapisovatelem doručen všem členům výběrové komise a členům programového výboru do 15 dnů od jednání.

Článek 5

Platnost a účinnost jednacího řádu

Tento jednací řád byl projednán a schválen Valnou hromadou a nabývá platnosti a účinnosti dne 19.11.2015


.....
Josef Bazala

Předseda MAS Staroměstsko, z.s