

**Místní akční skupina Staroměstsko  
vyhlašuje  
tréninkovou výzvu  
k předkládání žádostí o dotaci v rámci Programu rozvoje venkova ČR,  
opatření III. 4. 1. Získávání dovedností, animace a provádění**

---

**Identifikační údaje o zadavateli:**

<b>Název MAS</b>	Místní akční skupina Staroměstsko
<b>Sídlo MAS</b>	náměstí Hrdinů 100, 686 03 Staré Město
<b>IČ:</b>	22707441
<b>Statutární zástupce:</b>	Josef Bazala, předseda
<b>Webové stránky MAS</b>	<a href="http://www.mas-staromestska.cz">www.mas-staromestska.cz</a> (zde ke stažení formulář žádosti)
<b>Kontaktní osoba:</b>	Hana Malovaná, tel.: 57 2416 433 nebo 724 504 860 Email: <a href="mailto:mas@stare mesto.uh.cz">mas@stare mesto.uh.cz</a>

**Vyhlášení výzvy:**

MAS Staroměstsko, Vás tímto vyzývá k podání **projektu na propagačních akcí regionálního charakteru konaných na území MAS.**

Tréninková výzva je vyhlašovaná v rámci realizace opatření III. 4. 1. Získávání dovedností, animace a provádění s názvem „MASka Staroměstsko v srdci Slovácka“ financovaného z Programu rozvoje venkova.

Výzva je jedním z povinných výstupů projektu a je zadávána v souladu s pravidly pro realizaci tréninkové výzvy. Výsledkem výběrového řízení bude uzavřena Smlouva o spolupráci na spolupořádání akce s vybranými žadateli na konkrétní akci vč. informace o výši spolufinancování.

**Vymezení předmětu podpořené akce:**

Předmětem podpořené měkké akce musí být jednorázová propagační akce realizovaná subjektem, který působí na území Místní akční skupiny Staroměstsko (bydliště, sídlo, provozovna)

Definice „měkké akce“ – společenská, kulturní či sportovní akce zaměřená na širokou veřejnost. Hlavním cílem je propagace regionu MAS Staroměstsko, kde náplní měkké akce je realizace aktivit v oblasti kulturního a společenského života nebo sportovního charakteru.

Podpořená akce musí být:

neinvestičního charakteru;

veřejně přístupná;

místo realizace akce musí být na území MAS Staroměstsko, a to na katastrálním území těchto měst a obcí: Kostelany nad Moravou, Nedakonice, Ořechov, Polešovice, Staré Město, Tučapy a Újezdec, Vážany.

**Časový harmonogram výzvy:**

Vyhlášení výzvy: 06.01.2014

**Termín příjmu žádostí:** od 06.01.2014 – 18.02.2014 do 14:00 hodin (rozhodující je termín doručení žádosti na podatelnu MěÚ Staré Město). Všechny žádosti doručené po tomto termínu budou automaticky vyřazeny.

Seminář pro žadatele: 10.01.2014

Zasedání výběrové komise MAS: 24.02.2014

Schválení vybraných projektů: 24.02.2014

**Doba možné realizace akce od 25.02.2014 – do 11.05.2014**

Vyúčtování akce: nejpozději do 25.5.2014

## **Oprávnění žadatelé:**

Žadatel musí mít místo bydliště, sídlo nebo provozovnu na území MAS Staroměstsko.

Oprávněným žadatelem mohou být:

**Obce** podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále obce),

**Svazky obcí** dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále Svazky obcí),

**Nestátní neziskové organizace** podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů (občanská sdružení), zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech), ve znění pozdějších předpisů (nadace), (dále NNO),

**Zájmová sdružení právnických osob** podle §20f a následujících zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jsou-li jejich členy obce, svazky obcí (dále Zájmová sdružení právnických osob)

**Círky a jejich organizace** dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), (dále Círky a jejich organizace),

**Příspěvkové organizace** zřízené obcí.

**Fyzická nebo právnická osoba**, která podniká dle živnostenského zákona 455/1991 Sb.

## **Finanční rozsah výzvy:**

**Žadatel zabezpečuje financování realizace akce nejprve z vlastních zdrojů. Dotace bude proplacena až po ukončení projektu a řádném vyúčtování projektu.**

Druh dotace – přímá nenávratná dotace.

Maximální výše podpory – 8 000,- Kč na žadatele.

Minimální výše podpory – 2 000,- Kč na žadatele

Maximální výše dotace – **90 % způsobilých výdajů**, ze kterých je stanovena dotace.

Předpokládaná alokace na tréninkovou výzvu je **55 000,- Kč**.

V případě, že odevzdané žádosti budou převyšovat, součtem požadované dotace, alokovanou částku, může výběrová komise rozhodnout, že podpoří i vybrané projekty, jejichž dotace bude nad alokovanou částkou ve výzvě. Pro každý schválený projekt se může použít pouze jeden zdroj financování Evropské unie.

## **Popis výdajů:**

### **Způsobilé výdaje:**

propagační materiál vztahující se k činnosti akce a činnosti MAS (např. informační letáky, plakáty, propagační CD/DVD, informační cedule apod.)

pronájem prostor, pronájem zařízení, vybavení a techniky- v případě, kdy není akce pořádána v prostorách žadatele (limit 1500,- Kč/hod je stanoven souhrnně za všechno vybavení a prostory)

občerstvení (limit 200,- Kč/osoba/den – bude doloženo, pro kolik osob bylo občerstvení určeno např. fotografiemi účastníků akce), služby účinkující, přednášející lektorů

doprava, ubytování pro účastníky akce, lektory, účinkující, přednášející (limit 1500,- Kč/hod/noc)

DPH pro neplátce DPH

### **Nezpůsobilé výdaje:**

mzdy

kancelářské potřeby

výdaje na energie, vodné, stočné apod.

pojištění majetku a osob

financování podnikatelských nebo výdělečných aktivit

DPH pro plátce DPH

### **Způsob a místo podání žádosti o dotaci:**

Formulář žádosti o dotaci včetně povinných příloh je možné stáhnout v elektronické podobě z webových stránek [www.mas-staromestsko.cz](http://www.mas-staromestsko.cz).

Žádost je možné před podáním konzultovat prostřednictvím emailové pošty na adrese [mas@stare mesto.uh.cz](mailto:mas@stare mesto.uh.cz) nebo osobně po domluvené schůzce na tel. 572 416 433 a 724 504 860.

Vyplněnou žádost je nutné v termínu doručit poštou na adresu:

**MAS Staroměstsko, náměstí Hrdinů 100, 686 03 Staré Město**

nebo osobně zanést na stejnou adresu do podatelny MěÚ Staré Město a to v rámci otvíracích hodin pro veřejnost. Všechny žádosti doručené po termínu 18.02.2014 po 14:00 hod budou automaticky vyřazeny.

### **Náležitosti žádosti o dotaci:**

Žádost musí splňovat požadavky výzvy

Žádost musí obsahovat identifikační údaje žadatele, musí být podepsána statutárním zástupcem organizace (nelze projekt podepsat zplnomocněnou osobou na základě plné moci)

Žádost bude předána ve dvou výtiscích (originál + 1 kopie) a 1 x v elektronické formě na CD nebo jiném datovém nosiči (flash disk, DVD)

Žádost musí obsahovat tyto přílohy:

- vyplněný formulář žádosti (viz příloha č. 1), opatřený datem a podpisem, podrobný popis projektu, včetně položkového rozpočtu (žadatel uvede stručnou charakteristiku své činnosti, výchozí stav, cíle akce, podrobný popis akce, realizační tým, časový harmonogram akce, položkový rozpočet akce, případně další informace s ohledem na obsah hodnotících kritérií)
- doklad o existenci a fungování organizace a její právní formy - kopie stanov nebo zřizovací listiny, registračního listu organizační složky sdružení, výpisu z registru subjektů MF ČR (aktuální doklad vytištěný z [http://www.info.mfcr.cz/ares/ares\\_es.html.cz](http://www.info.mfcr.cz/ares/ares_es.html.cz)). Doklad o volbě či jmenování a způsob jednání statutárního zástupce.
- čestné prohlášení (viz příloha č. 2) – originál.

Žádost se odevzdává v zalepené obálce opatřené názvem Žádost o dotaci v rámci PRV ČR, opatření III. 4. 1. – tréninková výzva. Dále bude obálka opatřena nápisem NEOTVÍRAT.

### **Hodnocení a výběr žádosti:**

Hodnocení žádostí bude probíhat podle hodnotících kritérií, jejichž seznam s bodovým vyčíslením je uveden v příloze č. 3 této výzvy.

**Regionální význam** – akce má přesah na obyvatele jiných obcí, na návštěvníky území.

**Přínos akce** – akce podníká nové nebo obnoví zaniklé společenské aktivity.

**Propagace akce, propagace MAS** – akce má dostatečnou propagaci s ohledem na propagaci MAS.

**Tradičnost akce** – akce je jednorázová, pravidelně se opakuje, akce je tradiční záležitostí.

**Partnerství v akci** – žadatel má partnera pro podporu akce.

**Ekonomická výhodnost projektu** – přiměřenost požadovaných finančních prostředků v celkové částce i v jednotlivých položkách.

**V případě zjištění nesplnění obodovaného preferenčního kritéria, nebude žádost proplacena.** MAS zveřejní na svých internetových stránkách seznam přijatých žádostí minimálně v rozsahu název žadatele, místo realizace projektu, název projektu a to nejpozději do 5 kalendářních dní od ukončení příjmu žádostí na MAS.

### **Administrativní kontrola žádosti:**

Po ukončení příjmu žádostí projdou žádosti administrativní kontrolou úplnosti (formální správnost vyplněné žádosti – informace, zdali žádost obsahuje všechny náležitosti žádosti o dotaci) a kontrolou přijatelnosti, dle kritérií přijatelnosti uvedených v této výzvě. Kontrolu úplnosti provede komise tvořená odborným pracovníkem MAS a předsedou MAS, ze které bude proveden zápis. Kontrolu přijatelnosti provede programový výbor MAS.

MAS musí vybírat z minimálně tří obdržovaných žádostí, pokud se nesejde 3 a více nabídek, bude výzva zrušena. V případě neúplnosti bude žadatel do 5 kalendářních dnů od ukončení příjmu žádostí vyzván doporučeným dopisem a e-mailem na kontaktní osobu k doplnění údajů. Pokud nedojde k doplnění nebo pokud nebude žádost v souladu s kritérii přijatelnosti, bude administrace žádosti ukončena.

MAS zveřejní na svých internetových stránkách seznam přijatých žádostí minimálně v rozsahu název žadatele, místo realizace projektu, název projektu a to nejpozději do 5 kalendářních dnů od ukončení příjmu žádostí na MAS.

### **Kritéria přijatelnosti žádosti:**

Přijaté žádosti budou kontrolovány programovým výborem dle kritérií přijatelnosti:

Soulad s vymezeným předmětem akce

Projekt musí splňovat účel a rozsah výzvy a musí být v souladu s Pravidly programu rozvoje venkova.

Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou ve výzvě ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS.

Realizace projektu je na území působnosti MAS Staroměstsko.

Jeden žadatel může podat jednu žádost o dotaci.

### **Hodnocení a výběr žádosti:**

MAS zveřejní na svých internetových stránkách termín zasedání výběrové komise, a to nejpozději 14 kalendářních dnů před zasedáním výběrové komise.

O žádostech, které prošly kontrolou úplnosti a přijatelnosti bude na zasedání výběrové komise rozhodovat sedm členů výběrové komise MAS Staroměstsko.

Postup bodového hodnocení:

1. Výsledné bodové hodnocení od příslušných hodnotitelů bude sečteno, podle toho bude stanoveno pořadí žádostí.
2. Při shodném počtu bodů bude výše v pořadí uvedena žádost s vyšším počtem bodů u preferenčního kritéria č.6.
3. V případě rovnosti těchto preferenčních bodů žádost, která byla dříve zaregistrována.

Z jednání komise bude vyhotoven zápis a seznam vybraných žádostí a seznam nevybraných žádostí s uvedením bodového zisku podle bodového hodnocení seřazených žádostí, který bude předán ke schválení Programovému výboru MAS Staroměstsko a bude k dispozici na webových stránkách [www.mas-staromestsko.cz](http://www.mas-staromestsko.cz).

Každému žadateli bude zasláno oznámení o výběru projektu doporučeně poštou. Úspěšným žadatelům budou zároveň podány informace týkající se dalších kroků.

Pokud žadatel nebude souhlasit s výsledkem výběru, může se do 7 kalendářních dnů ode dne oznámení podat písemnou stížnost na adresu sídla MAS.

### **Vyhodnocení a vyúčtování žádosti:**

Žadatel může čerpat finanční podporu na akce od 25.02.2014 do 11.05.2014. Do 25.5.2014 musí být podána **žádost o proplacení**. Formuláře vyhodnocení a vyúčtování budou ke stažení na stránkách [www.mas-staromestsko.cz](http://www.mas-staromestsko.cz). K formuláři vyúčtování budou přiloženy kopie daňových dokladů související s realizací způsobilých výdajů. K formuláři vyhodnocení budou přiloženy doklady o konání akce, jako jsou výstupy v tisku, na webových stránkách, fotografie, prezenční listiny, letáky aj. Na fotodokumentaci musí být současně zaznamenána účast na akci spolu s propagací MAS (účastníci akce + logo MAS).

Žádost o proplacení bude podána stejným způsobem jako u žádosti o dotaci, tj. zasláná v termínu poštou na adresu MAS Staroměstsko, nám. Hrdinů 100, 686 03 Staré Město . Žádost o proplacení se odevzdává v zalepené obálce opatřené názvem Žádost o proplacení dotace v rámci PRV ČR, opatření III. 4. 1. – tréninková výzva. Do jednoho měsíce od předložení žádosti, po jejím překontrolování, bude zaslána finanční částka na bankovní účet žadatele.

**Další informace můžete získat na:**

**[www.mas-staromestsko.cz](http://www.mas-staromestsko.cz) pod odkazem/ Dotace – Tréninková výzva**

**Přílohy tréninkové výzvy:**

1. Formulář žádosti o dotaci
2. Čestné prohlášení
3. Hodnotící kritéria